

Государственное автономное учреждение здравоохранения Московской области
«Химкинский кожно-венерологический диспансер»
(ГАУЗ МО «ХКВД»)

ПРИНЯТО
на заседании Общего собрания
работников

Протокол
от « 26 » августа 20 21 г.
№ 1

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач

Н.И. Белявцева

от « 26 » августа 20 21 г.

Приказ

от « 26 » августа 20 21 г.

№ 22-29



ПРАВИЛА

обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в государственном автономном учреждении здравоохранения Московской области «Химкинский кожно-венерологический диспансер»

1. Общие положения

1.1. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в государственном автономном учреждении здравоохранения Московской области «Химкинский кожно-венерологический диспансер» (далее – Правила) разработаны в рамках реализации Антикоррупционных стандартов государственного автономного учреждения здравоохранения Московской области «Химкинский кожно-венерологический диспансер» (далее – ГАУЗ МО «ХКВД»).

1.2. Действие настоящих правил распространяется на всех работников ГАУЗ МО «ХКВД» вне зависимости от занимаемой должности.

1.3. Целями настоящих правил являются:

- обеспечение единообразного понимания роли и места деловых подарков, делового гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике ГАУЗ МО «ХКВД»;
- минимизирование рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков;
- поддержание культуры, в которой деловые подарки, деловое гостеприимство, представительские мероприятия рассматриваются только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения деятельности ГАУЗ МО «ХКВД».

2. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

2.1. Работнику ГАУЗ МО «ХКВД» вне зависимости от занимаемой должности запрещается получать в связи с исполнением трудовых обязанностей

вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

2.2. Деловые подарки, «корпоративное» гостеприимство в ГАУЗ МО «ХКВД» рассматривается только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения деятельности.

2.3. Подарки, которые работники от имени ГАУЗ МО «ХКВД» могут передавать другим лицам или принимать, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связанными с уставными целями деятельности ГАУЗ МО «ХКВД» либо с памятливыми датами, юбилеями, общенациональными праздниками и т.п.;

- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- не создавать репутационного риска для ГАУЗ МО «ХКВД», работников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершённых подарках и понесённых представительских расходах;

- не противоречить принципам и требованиям Антикоррупционных стандартов государственного автономного учреждения здравоохранения Московской области «Химкинский кожно-венерологический диспансер», Кодексу этики и служебного поведения работников Государственного автономного учреждения здравоохранения Московской области «Химкинский кожно-венерологический диспансер», действующему законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам морали и нравственности.

2.4. Работники, представляя интересы ГАУЗ МО «ХКВД» или действуя от его имени должны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

2.5. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и участия в развлекательных и аналогичных мероприятиях не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

2.6. Работники ГАУЗ МО «ХКВД» должны отказываться от предложений получения подарков, оплаты их расходов и т.п., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии на принимаемые решения ГАУЗ МО «ХКВД» и т.д.

2.7. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники обязаны поставить в известность своих непосредственных руководителей и проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или получать подарки, участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

2.8. Не допускается передавать и принимать подарки от имени ГАУЗ МО «ХКВД», его сотрудников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций или иных ликвидных ценных бумаг.

2.9. Не допускается принимать подарки в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов).

3. Ответственность

3.1. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику ГАУЗ МО «ХКВД» мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характера.